

Beståelses- & gennemførelsesprocenter, AMU - 2. kvartal 2018 - Tietgen CompetenceCenter					
AMU-nr	Fag	Beståelses-%	Antal deltagere	Gennemførelses-%	
40007	Regnskabsafstemninger ifm. årsafslutningen	100,0	29	100,0	
40008	Årsafslutning af bogholderiet	96,7	30	96,7	
40067	Anvendelse af ESDH til sagsbehandling	85,7	14	85,7	
40331	Salgsplanlægning i Detailhandlen	100,0	256	100,0	
40342	Design af hjemmesider med CMS	100,0	11	100,0	
40388	De svære samtaler - procedurer og værktøjer	90,6	32	90,6	
40503	Praktikvejlederens kommunikation med elev/lærling	100,0	30	100,0	
40593	Lederens projektplanlægning	100,0	19	100,0	
40594	Projektledelse	100,0	24	100,0	
40748	Anvendelse af store datamængder i regneark	85,0	20	95,0	
40749	Effektiv anvendelse af e-mail- og kalendersystemer	84,6	13	84,6	
40750	Præsentation af tal i regneark	81,0	21	95,2	
40754	Anvendelse af pivot-tabeller	84,2	19	94,7	
40755	Effektiv anvendelse af tekstbehandling	80,0	10	80,0	
40776	Samarbejde om dokumenter	72,7	11	72,7	
40804	Elektronisk korrektur med PDF	84,6	13	92,3	
40995	Nye kunder via viral markedsføring	100,0	10	100,0	
41371	Anvendelse af regneark til statistik	70,0	10	70,0	
42742	Administrativ anv. af tidsregistreringssystemer	99,0	105	99,0	
43160	Butikkens budget	100,0	23	100,0	
43572	Ledelse af forandringsprocesser	100,0	48	100,0	
44337	Oprettelse af database til jobbrug	91,7	12	91,7	
44340	Oprette brugerflader og udskrifter i database	83,3	12	91,7	
44346	Design og automatisering af regneark	98,0	49	100,0	
44350	Standardisering af virksomhedens dokumenter	100,0	12	100,0	
44354	Fletning af dokumenter til masseproduktion	100,0	11	100,0	
44371	Jobrelateret brug af styresystemer på pc	93,3	15	93,3	
44373	Anvendelse af præsentationsprogrammer	90,0	30	90,0	
44396	Præsentationsteknik i administrative funktioner	87,5	8	87,5	
44633	Coaching som ledelsesværktøj	100,0	5	100,0	
44853	Kommunikation og konflikthåndtering - service	90,9	11	90,9	

Beståelses- & gennemførelsesprocenter, AMU - 2. kvartal 2018 - Tietgen CompetenceCenter					
AMU-nr	Fag	Beståelses-%	Antal deltagere	Gennemførelses-%	
44978	Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd	100,0	7	100,0	
44979	Jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd	100,0	4	100,0	
45383	Grafik og tekster til virksomhedens webside	100,0	7	100,0	
45389	Konflikthåndtering for salgsmedarbejderen	100,0	24	100,0	
45565	Brug af pc på arbejdspladsen	92,3	13	100,0	
45583	Brug af DRG - diagnoserelaterede grupper	90,0	10	90,0	
45782	Integration af data mellem adm. it-systemer	100,0	10	100,0	
45859	Billedredigering i medarbejderens jobfunktion	90,0	10	100,0	
45958	Økonomiske styring af lageret	96,0	25	96,0	
45960	Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom	100,0	19	100,0	
45961	Kreditorstyring	100,0	30	100,0	
45962	Kontoplaner og virksomhedens rapporteringsbehov	100,0	18	100,0	
45963	Konteringsinstrukser	100,0	18	100,0	
45964	Debitorstyring	93,3	30	93,3	
45965	Placering af resultat- og balancekonti	100,0	28	100,0	
45967	Registreringsmetoder ved virksomhedens drift	100,0	20	100,0	
45969	Daglig registrering i et økonomistyringsprogram	100,0	27	100,0	
45990	Kvalitetsudvikling af den administrative funktion	100,0	68	100,0	
46489	Informationssøgning på internettet til jobbrug	90,5	21	90,5	
46490	Anvendelse af elektronisk samarbejdsrum på job	82,4	17	82,4	
46491	Anvend informationer fra internettet til jobbrug	80,0	15	80,0	
47212	Brug af grafik i et tekstbehandlingsprogram	100,0	11	100,0	
47214	Håndtering og strukturering af længere tekster	100,0	11	100,0	
47215	Opstillinger og layout i tekst	90,9	22	90,9	
47216	Tastaturbetjening ved brug af 10-fingersystem	93,8	16	100,0	
47217	Indskrivning og formatering af mindre tekster	94,3	35	97,1	
47218	Anvendelse af regneark til enkle beregninger	95,2	63	96,8	
47293	E-mail til jobbrug	90,9	22	90,9	
47297	Kommunikation og feedback i administrativt arbejde	91,7	12	91,7	
47298	Referat- og notatteknik	77,8	18	77,8	
47299	Skriftlig kommunikation - sprog og sprogbrug	100,0	24	100,0	

Beståelses- & gennemførelsesprocenter, AMU - 2. kvartal 2018 - Tietgen CompetenceCenter					
AMU-nr	Fag	Beståelses-%	Antal deltagere	Gennemførelses-%	
47300	Tekster på papir - formulering og opbygning	88,2	17	88,2	
47301	Tekster til nettet - formulering og opbygning	100,0	8	100,0	
47342	Markedsføring med sociale medier i detailhandlen	100,0	12	100,0	
47379	Udarbejdelse og afstemning af lønsedler	97,1	34	97,1	
47381	Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport	100,0	28	100,0	
47382	Anvendelse af periodisk beregning og registrering	100,0	20	100,0	
47472	Ledelse af innovationsprocesser	100,0	3	100,0	
47562	Valg af markedsføringskanal	100,0	3	100,0	
47750	Medarbejderinvolvering i ledelse	97,9	47	97,9	
47751	Kommunikation som ledelsværktøj	100,0	15	100,0	
47752	Lederens konflikthåndtering og vanskelige samtaler	100,0	14	100,0	
47753	Ledelse og samarbejde	100,0	13	100,0	
47754	Mødeledelse	100,0	55	100,0	
47755	Anvendelse af situationsbestemt ledelse	100,0	32	100,0	
47976	Håndtering af personoplysninger	100,0	11	100,0	
48325	Forretningsforståelse og nøgletal i it-systemer	90,9	11	90,9	
48404	Opbygning af virksomhedens website I	87,5	8	100,0	
48653	Håndtering af personoplysninger	100,0	24	100,0	